

Umowa nr RKA.215.53.2015

Centralny rejestr umów,
zamówień i porozumień
Gminy Łomianki
Nr RKA. 1485 2015
21.12.2015
data podpis

Zawarta w dniu 21 grudnia 2015 roku w Łomiankach, pomiędzy **Gminą Łomianki** z siedzibą w Łomiankach, przy ul. Warszawskiej 115, NIP: 118-17-68-394, reprezentowaną przez **Burmistrza Łomianek – Tomasza Dąbrowskiego**, zwaną w treści umowy „Zleceniodawcą”

a

Jackiem Nieściorom prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą Kancelaria Radców Prawnych J. Nieścior i Z. Wóltański S.C. z siedzibą w Pułtusku przy ul. Rynek 27, 06-100 Pułtusk, NIP 762 00 09 453, Regon 550382910, wpisana do ewidencji działalności gospodarczej pod nr 5401, zwanym w dalszej części umowy „Zleceniobiorcą”.

§ 1.

1. Zleceniodawca zleca Zleceniobiorcy świadczenie pomocy prawnej polegającej na obsłudze sesji Rady Miejskiej w Łomiankach.
2. Zleceniodawca oświadcza, że posiada niezbędne kwalifikacje do świadczenia pomocy prawnej w zakresie o którym mowa w ust. 1 oraz że jest wpisany na listę radców prawnych prowadzoną przez Okręgową Izbę Radców Prawnych z siedzibą w Olsztynie pod nr 774.

§ 2.

Świadczenie, o którym mowa §1 ust. 1 obejmować będzie w szczególności:

- 1) udzielanie porad i konsultacji prawnych,
- 2) wydawanie opinii prawnych,
- 3) przygotowanie i uzgadnianie projektów uchwał,
- 4) udział w posiedzeniach sesji Rady Miejskiej

§ 3.

1. Wynagrodzenie Zleceniobiorcy za świadczenie wyżej wymienionej obsługi prawnej, Strony ustalają na zryczałtowaną kwotę netto w wysokości 2.613,00 zł (słownie: dwa tysiące sześćset trzysta złotych) miesięcznie, powiększone o należny podatek VAT 23 %, tj. 600,99 zł, co daje kwotę brutto 3.213,99 zł (słownie: trzy tysiące dwieście trzysta i 99/100 złotych).
2. Łączne wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy w całym okresie jej obowiązywania, Strony ustalają na kwotę netto w wysokości 31 356,00 zł (słownie: trzydzieści jeden tysięcy trzysta pięćdziesiąt sześć złotych), powiększone o należny podatek VAT 23% , tj. 7 211,88 zł, co daje kwotę brutto: 38 567,88 zł (słownie: trzydzieści osiem tysięcy pięćset sześćdziesiąt siedem i 88/100 złotych).
3. Strony ustalają, że wynagrodzenie określone w ust.1 płatne będzie miesięcznie w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury przez Zleceniodawcę, w formie przelewu na rachunek bankowy Zleceniobiorcy wskazany na fakturze. Za termin zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zleceniodawcy.
4. Faktura wystawiana będzie po zakończeniu miesiąca, w którym usługa była świadczona, z zastrzeżeniem, iż faktura za miesiąc grudzień 2016 r. powinna zostać wystawiona i przedłożona Zleceniodawcy do dnia 16.12.2016 r.

§ 4.

W przypadku braku możliwości osobistego świadczenia pomocy prawnej w zakresie objętym niniejszą umową, Zleceniobiorca zobowiązuje się do zlecenia tych czynności innej osobie posiadającej odpowiednie doświadczenie i uprawnienia zawodowe za wcześniejszym uprzedzeniem i zgodą Zleceniodawcy.

§ 5.

1. Zleceniobiorca nie może bez zgody Zleceniodawcy przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.
2. Umowa obowiązuje od dnia 04.01.2016 r. do dnia 31.12.2016 r.
3. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron w każdym czasie wyłącznie na warunkach określonych w art. 746 Kodeksu Cywilnego.

§ 6.

Niniejszą umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 dla Zleceniobiorcy, 2 dla Zleceniodawcy.

ZLECENIODAWCA

BURMISTRZ

Tomasz Dąbrowski

ZLECENIOBIORCA

RADCA PRAWNY

Jacek Nieścior

Dział 750, rozdział 75023 § 4300

SKARBNIK

Hanna Dąbrowska
mgr Hanna Dąbrowska

zawarta w dniu 29. grudnia 2015 r. w Łomiankach pomiędzy:

Gminą Łomianki z siedzibą w Łomiankach przy ul. Warszawskiej 115, NIP 118 17 68 394 reprezentowaną przez **Burmistrza Łomianek – Tomasza Dąbrowskiego**, zwaną dalej Zleceniodawcą,

a

Kancelarią Radców Prawnych Jacek Nieścior i Zbigniew Wóltański s.c z siedzibą w (06-100) Pułtusku przy ulicy Rynek 27, NIP 762-00-09-453 reprezentowaną przez: **Jacka Nieściora** – na podstawie Uchwały nr 1/2010 r. będącej załącznikiem do Umowy Spółki Cywilnej zwaną dalej: „Zleceniobiorcą”.

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na podstawie art.5 ust.1b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 907 ze zm.).

§ 1 Przedmiot umowy

1. Zleceniodawca zleca a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania na rzecz Zleceniodawcy usługi prawnicze polegające na wykonywaniu zastępstwa procesowego oraz doradztwie prawnym w zakresie zastępstwa procesowego.
2. Świadczenie powyższej obsługi prawnej obejmować będzie w szczególności następujące czynności:
 - 1) występowanie w imieniu Zlecającego przed sądami powszechnymi, administracyjnymi, Sądem Najwyższym oraz organami administracji rządowej, samorządowej, z wyłączeniem spraw prowadzonych przez Prokuraturę Generalną Skarbu Państwa,
 - 2) przygotowywanie pozwów, skarg, wniosków, wystąpień, pism procesowych i innych w sprawach przekazanych do prowadzenia oraz prowadzonych,
 - 3) prowadzenie egzekucji sądowej i administracyjnej dotyczących należności Zlecającego,
 - 4) przygotowywanie odpowiedzi na skargi do WSA i NSA przy udziale komórek organizacyjnych merytorycznie właściwych w sprawie
 - 5) współpraca z Referatem Rozliczeń Finansowych Budżetu w zakresie windykacji należności z tytułów budżetowych,
 - 6) współdziałanie w zakresie badania zasadności i załatwiania skarg, wniosków w sprawach należących do zakresu działania Zlecającego,
 - 7) uzgadnianie pod względem prawnym treści rozstrzygnięć Zlecającego w celu minimalizacji ryzyka procesowego w postępowaniach administracyjnych i sądowo – administracyjnych i sądowych,
 - 8) doradztwo w zakresie zastępstwa procesowego w tym celowości wnoszenia pozwów, skarg, środków zaskarżenia i innych, zawarcia ugód sądowych i pozasądowych,
 - 9) pomoc prawna w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, zgodnie z ustawą z dnia 6 lipca 1982 r. o radcach prawnych.
3. Zleceniobiorca zobowiązany jest do dołożenia należytej staranności w prowadzeniu spraw Zleceniodawcy oraz do dbałości o jego interesy. Zleceniobiorca będzie w miarę potrzeby konsultował ze Zleceniodawcą sposób świadczenia usług.

§ 2 Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie Zleceniobiorcy za świadczenie wyżej wymienionych usług prawniczych, Strony ustalają na zryczałtowaną kwotę netto w wysokości: 11 000,00 zł (słownie: jedenaście tysięcy złotych 00/100) miesięcznie, powiększone o 23 % podatku VAT, brutto: 13 530,00 zł (słownie: trzynaście tysięcy pięćset trzydzieści złotych 00/100). **Łączna wartość wynagrodzenia za realizację przedmiotu niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty netto: 132 000,00 zł, powiększone o 23% podatku VAT, brutto: 162 360,00 zł (słownie: sto sześćdziesiąt dwa tysiące trzysta sześćdziesiąt złotych 00/100).**
2. Wynagrodzenie miesięczne określone w ust. 1 ulega proporcjonalnemu zmniejszeniu w przypadku wcześniejszego rozwiązania umowy.
3. Strony ustalają, że wynagrodzenie powyższe płatne będzie miesięcznie w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury przez Zleceniodawcę, w formie przelewu na rachunek wskazany na fakturze.
4. Faktura wystawiana będzie po zakończeniu miesiąca w którym świadczona była usługa, z zastrzeżeniem, iż faktura za miesiąc grudzień powinna zostać wystawiona i przedłożona Zleceniodawcy do dnia 15 grudnia 2016 roku.
5. Do wynagrodzenia netto Zleceniobiorca doliczał będzie wartość podatku od towarów i usług, według aktualnie obowiązującej stawki tego podatku.
6. Zleceniodawca zobowiązuje się ponosić koszty postępowań sądowych i administracyjnych, których jest stroną, opłaty skarbowej, opłat, zaliczek i innych kosztów sądowych.
7. Niezależnie do postanowień zawartych w ust. 1 niniejszego paragrafu, w przypadku reprezentowania Zleceniodawcy przed sądem z zastrzeżeniem ust. 8 niniejszego paragrafu Zleceniobiorcy przysługuje wynagrodzenie zasądzone na rzecz Zleceniodawcy od strony przeciwnej tytułem zwrotu kosztów zastępstwa procesowego.
8. Kwota kosztów zastępstwa procesowego wypłacana jest przez Zleceniodawcę tylko w przypadku ich wyegzekwowania od dłużnika w całości lub w części. W przypadku bezskutecznej egzekucji dłużnika, Zleceniodawca nie ma obowiązku zapłaty kosztów zasądzonych przez sąd.
9. Wynagrodzenie z tytułu zastępstwa procesowego płatne jest odrębnie za każdą sprawę, na podstawie faktury VAT wystawionej przez Zleceniobiorcę po otrzymaniu lub wyegzekwowaniu przez Zleceniodawcę kwoty zasądzonej, stanowiącej wartość brutto, w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

§ 3 Zobowiązania Zleceniobiorcy

1. Zleceniobiorca, biorąc pod uwagę właściwość oraz zakres wykonywanego zlecenia, samodzielnie decyduje o czasie i miejscu świadczenia usług, chyba że z istoty danego zlecenia wynika konieczność wykonania go w określonym czasie i miejscu (np. konieczność zbadania określonej dokumentacji Zleceniodawcy, konieczność udzielenia bieżącej porady w danej sprawie).
2. Zleceniobiorca nie ma prawa do składania podpisów w imieniu Zleceniodawcy ani podpisywania korespondencji na jego papierze firmowym, chyba że posiada stosowne pisemne upoważnienie.
3. W każdym przypadku braku możliwości wykonywania obsługi prawnej w ramach niniejszej umowy przez Zleceniobiorcę, zobowiązany jest on do zapewnienia zastępstwa do wykonywania w tym czasie obsługi prawnej przez adwokata, radcę prawnego lub aplikanta adwokackiego lub aplikanta radcowskiego, zatrudnionego przez Zleceniobiorcę.

§ 4 Kary umowne

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy, zapłaci on Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 20 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Każdej ze stron przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy tylko z ważnych powodów. Wypowiedzenie dokonywane jest na piśmie z uzasadnieniem pod rygorem nieważności i ze skutkiem na koniec roku, w którym jego odbiorca mógł się z nim zapoznać.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do naprawienia szkód, spowodowanych niewłaściwym wykonywaniem obowiązków wynikających z niniejszej umowy, lub - w razie nie wywiązania się Zleceniobiorcy z tego obowiązku - do pokrycia kosztów w przypadku naprawienia tych szkód przez Zamawiającego.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych (art.471 kc), jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze Stron w każdym czasie wyłącznie na warunkach określonych w art. 746 k.c.

§ 5 Pozostałe kwestie

1. Zleceniobiorca nie może bez zgody Zleceniodawcy przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.
2. **Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 01.01.2016 r. do dnia 31.12.2016 r.**
3. Zgodnie z art. 142 ust. 5 pkt. 1) ustawy Prawo zamówień publicznych w przypadku zmiany stawki podatku VAT dotyczącej przedmiotu umowy, wynagrodzenie określone w § 2 niniejszej umowy ulegnie stosownej zmianie.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Zleceniodawca oświadcza, iż jest podatnikiem podatku od towarów i usług i upoważnia Zleceniobiorcę do wystawiania faktur bez podpisu nabywcy.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach jednym dla Zleceniobiorcy, dwa dla Zleceniodawcy.

Załączniki:

- 1) Protokół z negocjacji,
- 2) Umowa Spółki Cywilnej

Zleceniodawca:


BURMISTRZ

Tomasz Dąbrowski

SKARBNIK

mgr Hanna Dąbrowska

Zleceniobiorca:

WŁAŚCICIEL PRACOWNI

Jacek Nieścior

UMOWA ZLECENIA RKA.215.33.2016

Centralny rejestr umów,
zamówień i porozumień
Gminy Łomianki

Nr RKA 509 2016
23.05.2016
data podpis

zawarta w dniu 06.05.2016 r. pomiędzy:

Gminą Łomianki z siedzibą w Łomiankach, ul. Warszawska 115 reprezentowaną przez **Tomasza Dąbrowskiego - Burmistrza Łomianek**, NIP 118-17-68-394 zwaną dalej **Zleceniodawcą**,

a
Kancelaria Prawna Adwokat Grzegorz Mazurek, z siedzibą: ul. Grójecka 194 lok. 188, 02-390 Warszawa prowadzoną przez adw. Grzegorza Mazurka, wpisanego na listę adwokatów Izby Adwokackiej w Warszawie, w dalszej części umowy zwaną **Kancelarią**,

o następującej treści:

§ 1

Zleceniodawca zleca reprezentację w Krajowej Izbie Odwoławczej w postępowaniu odwoławczym dotyczącym postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Budowa pełnowymiarowego boiska do piłki nożnej w ramach zadania inwestycyjnego nr 2015/22.

§ 2

Kancelaria zobowiązuje się wykonać zleczone czynności z należytą starannością oraz wedle swej najlepszej wiedzy i umiejętności, współdziałając na bieżąco ze Zleceniodawcą. Kancelaria zastrzega sobie i wyłącza swoją odpowiedzialność za ewentualne skutki finansowe związane z niniejszym zleceniem, a Zleceniodawca przyjmuje to do wiadomości i wyraża zgodę na powyższe. W przypadku niemożności wykonania poszczególnych zadań osobiście przez mec. Grzegorza Mazurek z jakiegokolwiek powodu - zadania te będą wykonywane przez doświadczonego specjalistę w zakresie zamówień publicznych lub adw. Sebastiana Zarębę.

§ 3

1. Zleceniodawca zapłaci Kancelarii za wykonanie zleconych czynności wynagrodzenie podstawowe za reprezentację w postępowaniu odwoławczym (niezależnie od wyniku rozprawy w Krajowej Izbie Odwoławczej) w wysokości 1500 zł plus należny podatek VAT.

2. Ponadto, Zleceniodawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Kancelarii dodatkowego wynagrodzenia tj. koszty zastępstwa procesowego zasądzonych przez KIO na rzecz Zleceniodawcy, w sprawach w których Kancelaria była pełnomocnikiem Zleceniodawcy, wyegzekwowanych od strony przeciwnej, przy założeniu, że zasądzone kwoty stanowiąc będą kwotą brutto. Kwota o której mowa w zdaniu poprzednim płatna będzie po wpływie na rachunek Gminy zasądzonych kosztów zastępstwa procesowego, zgodnie z § 4 umowy.

3. W przypadku odwołania rozprawy, z przyczyn nie leżących po stronie Kancelarii, Zleceniodawca wypłaci Kancelarii wynagrodzenie za wykonane czynności, sprawdzenia, konsultacje, w wysokości nieprzekraczającej 50% kwoty określonej w ust. 1.

§ 4

Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktur VAT wystawionych przez Kancelarię. Zleceniodawca zobowiązuje się do dokonania zapłaty faktury na rachunek bankowy wskazany na fakturze w terminie **14 dni** od dnia otrzymania faktury. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zleceniodawcy.

§ 5

Faktury VAT, o których mowa w § 4 wystawiane będą w terminie 7 dni od dnia przedłożenia Zleceniodawcy rozliczenia w drodze faksu lub poczty elektronicznej.

§ 6

W przypadku opóźnienia w płatności faktury, o której mowa w paragrafie poprzednim, Kancelaria ma prawo żądania zapłaty odsetek ustawowych.

§ 7

W razie rażącego naruszenia obowiązków przez jedną ze stron umowy, druga strona ma prawo do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 8

Strony zobowiązują się do ciągłego współdziałania w trakcie realizacji przedmiotowej umowy. Zleceniodawca dostarcza materiały do opracowania strony merytorycznej wyjaśnień, zasięgając konsultacji Kancelarii w przypadku wątpliwości.

§ 9

Kancelaria zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z udzielaniem pomocy prawnej.

§ 10

Zleceniodawca zobowiązuje się do współdziałania ze szczególną starannością z Kancelarią przy wykonywaniu niniejszej umowy. W szczególności zobowiązuje się on do terminowego wykonywania obowiązków nakładanych przez sądy, urzędy oraz przepisy prawa - w tym do terminowego ponoszenia wydatków w prowadzonych sprawach (m. in. opłaty sądowe).

§ 11

W przypadku nienależytego wykonania niniejszej umowy, w szczególności wykonywania zleconych czynności rażąco niestarannie lub ich niewykonywania w wyniku rażącej niestaranności - Kancelaria zobowiązana będzie do zapłaty kary umownej w wysokości kwoty 10 000 zł i stanowi to wyłączną odpowiedzialność Kancelarii.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych w Umowie stosuje się przepisy kodeksu cywilnego o umowie zlecenia.

§ 13

Wszelkie zmiany i uzupełnienie do Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Kancelarii, dwa dla Zleceniodawcy.

Zleceniodawca

BURMISTRZ

Tomasz Dąbrowski

Kancelaria

KANCELARIA PRAWNA
advokat Grzegorz Mazurek
02-390 Warszawa, ul. Grójecka 194 lok. 188
tel./fax: 22 308 36 55
NIP: 948-196-26-44 REGON: 141798840

SKARBNIK

mgr Hanna Dąbrowska

Strona 3 z 3

URZĄD MIEJSKI W ŁOMŻY
Referat Rozliczeń Finansowych Budżetu

Wpłynęło dnia 23.05.2016

dl. 750 nadz. 75023 § 4300 → 1845,- zł

UMOWA ZLECENIA RKA.215.37.2016

zawarta w Łomiankach w dniu 08. czerwca 2016 r. pomiędzy

Gminą Łomianki z siedzibą w Łomiankach (05-092), ul. Warszawska 115, NIP 1181768394, REGON 013271826, reprezentowaną przez Tomasza Dąbrowskiego – Burmistrza Łomianek, zwanym dalej „Zleceniodawcą”

a

Martą Chmielewską, prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą **Kancelaria Adwokacka Adwokat Marta Chmielewska** z siedzibą w Warszawie, ul. Łagowska 4 lok. 53, 01-464 Warszawa. NIP: 5222654667, REGON: 142474541, zwaną dalej „Zleceniobiorcą”

Strony niniejszej Umowy postanawiają:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Zleceniodawca zleca niniejszym a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania:
 - a) przygotowania dokumentacji (pisma procesowe wszczynające postępowanie cywilne, inne pisma procesowe, opinie prawne) jak i reprezentowania Zleceniobiorcy w postępowaniu przedsądowym oraz sądowym przeciwko

- b) usług obejmujących doradztwo prawne w ramach postępowania cywilnego oraz reprezentowania Zleceniodawcy w postępowaniu cywilnym.

§ 2

Wykonanie zlecenia

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonywać zlecenie przy pomocy adwokatów oraz innych pracowników i współpracowników, w zależności od potrzeb, przy czym pełnomocnictwo Zleceniodawcy zostało udzielone adwokat Marcie Chmielewskiej. Pełnomocnictwo obejmuje umocowanie do ustanawiania substytutów.
2. Zleceniobiorca obowiązuje się utrzymać w tajemnicy wszystkie informacje uzyskane w związku z wykonaniem umowy zlecenia.
3. Wszelkie koncepcje i rozwiązania prawne powstałe w związku ze świadczeniem usług doradczych stanowią przedmiot praw autorskich Zleceniobiorcy. Zlecający zobowiązuje się chronić prawa Zleceniobiorcy w tym zakresie i zachować wszelkie informacje, rozwiązania prawne i koncepcje wyłącznie do swojej dyspozycji.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Za świadczone usługi prawne Zleceniodawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Zleceniobiorcy wynagrodzenia w wysokości wskazanej za wyszczególnione czynności:
 - a) kwotę 1.000 zł netto, powiększoną o podatek VAT aktualny w chwili wystawiania faktury za dokonanie analizy dokumentacji, sporządzenie wstępnego projektu działań względem
ustalenia kosztów niezbędnych do prowadzenia postępowania;
 - b) kwotę 14.420 zł netto, powiększoną o podatek VAT aktualny w chwili wystawiania faktury za czynności podejmowane w trakcie postępowania przed sądem I Instancji (do momentu uzyskania uzasadnienia orzeczenia), płatną w następujący sposób:
 - kwota 2.400 zł netto w miesiącu, w którym zostanie złożone pismo wszczynające postępowanie

- kwota 2.000 zł netto w miesiącu, w którym wyznaczony zostanie pierwszy termin rozprawy
 - kwoty po 1.670 zł netto w każdym następnym miesiącu następującym po miesiącu, w którym wyznaczony zostanie pierwszy termin rozprawy (6 miesięcy po 1.670 zł netto)
2. Strony uzgadniają, iż z tytułu występowania przez Zleceniobiorcę w charakterze pełnomocnika Zlecającego przysługiwać będzie dodatkowe wynagrodzenie za sukces w wysokości 7 % (słownie: siedem) wartości dochodzonego przez Zlecającego roszczenia.
 3. Wynagrodzenie za sukces zostanie rozliczone i zapłacone według następujących zasad:
 - a) podstawą określenia wynagrodzenia za sukces należnego Zleceniobiorcy będą wszelkie kwoty, które zobowiąże się zapłacić lub rozliczyć w inny sposób podmiot, wobec którego roszczenie jest kierowane lub jakakolwiek działająca na jego rzecz osoba trzecia
 - b) wynagrodzenie za sukces będzie należne od dnia wydania orzeczenia przez sąd lub organ lub zawarcia ugody i przekazania środków przez zobowiązanego lub innego ich rozliczenia w ciągu 14 dni od przekazania/rozliczenia ww. środków.
 4. Strony niniejszym postanawiają, iż wartość wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy może zostać zwiększona stosownie do wymaganego wkładu pracy Zleceniobiorcy, czasu trwania oraz rozwoju i charakteru postępowania.
 5. Wynagrodzenie płatne będzie przez Zleceniodawcę po otrzymaniu, najpóźniej w 14-stym dniu każdego miesiąca od Zleceniobiorcy faktury VAT , przelewem na rachunek bankowy Zleceniobiorcy: Alior Bank nr rachunku: 10 2490 0005 0000 4500 4746 2492.
 6. Zleceniodawca jest zobowiązany do zwrotu uzasadnionych kosztów ponoszonych przez Zleceniobiorcę w związku ze świadczeniem usług prawnych objętych niniejszą Umową. Zleceniodawca jest ponadto zobowiązany do zwrotu innych uzasadnionych kosztów ponoszonych przez Zleceniobiorcę przy wykonaniu zlecenia, w szczególności kosztów opłat sądowych i skarbowych.

§ 4

Wejście w życie Umowy

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.
2. Umowa zawarta jest na czas wykonania Zlecenia, określonego w § 1 niniejszej umowy.

§ 5

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany Umowy będą dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie znajdują przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

podpis Zleceniodawcy

BURMISTRZ

Tomasz Dąbrowski

podpis Zleceniobiorcy

SKARBNIK

Hanna Dąbrowska

Dz. 750, rozdział 75023 § 4300 18 966,60 → 2016r

NACZELNIK
Admin. i Gosp. Zarządcy

J. Adamczyk

Środowisko Specjalista
Główny Administrator

Anna Pogorzelska